

Договор
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Центр развития ребенка - детский сад №8 «Радуга» и родителями
(законными представителями) воспитанника.

г. Дербент

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад №8 «Радуга» (именуемое в дальнейшем «детский сад») в лице заведующего **Фаталиевой Эльвиры Вагифовны**, действующего в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.09.2012, ст.54, ст.64, п.3, ст.61, ст. 48, ст.44, ст.45, ст.43, ст.57, ст. 75, Гражданским кодексом Российской Федерации, глава 32 ст. 582, 2, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», а также на основании Устава детского сада, с одной стороны, и родителями(лем) (законными представителями), с другой стороны:

отец _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

мать _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(именуемыми в дальнейшем «родители») заключили договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1.1. Предметом договора является оказания муниципальной услуги в сфере дошкольного образования воспитаннику

(Ф.И.О ребенка, дата рождения)

1.2. Цель муниципальной услуги – создание условий в детском саду для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающей разностороннее развитие ребенка с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей.

1.3. Настоящий договор определяет основные характеристики образования, права, обязанности, границы ответственности детского сада и родителей (законных представителей), возникающие в процессе пребывания ребенка в детском саду.

1.4. Режим работы детского сада – понедельник - пятница с 7.00 до 19.00.

1.6. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.7. Допускается посещение детского сада воспитанниками по индивидуальному графику в рамках режима работы детского сада (по согласованию с администрацией детского сада).

1.8. Отчисление воспитанника из детского сада осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям, препятствующим пребыванию ребенка в детском саду
- за невыполнение условий настоящего договора.

1.9. Договор действует с момента приема (зачисления) ребенка в детский сад и может быть дополнен по соглашению сторон или иным причинам.

1.10. Изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде в форме приложения к нему.

1.11. Договор составляется в двух экземплярах: один хранится в детском саду в личном деле ребенка; другой – у родителей (законных представителей).

1.12. Участники образовательных отношений несут ответственность за соблюдение данного договора в соответствии с законодательством РФ.

1.13. Детский сад не несет ответственность за качество предоставляемых услуг в случаях:

- отказа родителей (законных представителей) от определенных видов образовательной деятельности;
- длительного отсутствия ребенка в детском саду;
- систематического нарушения режима дня детского сада.

II. Обязанности детского сада

Детский сад обязуется:

2.1. Зачислить воспитанника в детский сад в соответствии с Уставом, порядком комплектования детского сада, установленного Учредителем.

2.2. Осуществлять формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных и личностных качеств воспитанников, формирование предпосылок учебной деятельности в соответствии с основной образовательной программой детского сада, разрабатываемой им самостоятельно на основании федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.3. Развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни.

2.4. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

2.5. Учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования детям с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Создавать необходимые условия для получения качественного образования воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития, социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов, в том числе посредством организации инклюзивного образования.

2.7. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям воспитанников.

2.8. Формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности детского сада и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте детского сада в сети «Интернет».

2.9. Познакомить родителей (законных представителей) с уставом детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.10. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

2.11. Соблюдать законные права и интересы ребенка, уважать честь и достоинство воспитанников и родителей (законных представителей).

2.12. Осуществлять комплектование детского сада ежегодно в соответствии с Порядком комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях города Дербента.

2.13. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, максимально обеспечивающую реализацию образовательного потенциала пространства детского сада для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления здоровья воспитанников, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

2.14. Создавать безопасные условия пребывания воспитанников в детском саду, обучения, воспитания присмотра и ухода за детьми, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими охрану жизни и здоровья воспитанников.

2.15. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку с учетом состояния его здоровья и особенностей развития.

2.16. Обеспечивать питание воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в пределах выделяемого норматива бюджетного финансирования с учетом индивидуальных особенностей детей (на основании заключения врача).

2.17. Оказывать первичную доврачебную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях.

2.18. Информировать родителей (законных представителей) о личных достижениях воспитанника.

2.19. Своевременно информировать родителей об изменении размеров родительской платы за содержание ребенка в детском саду и других изменениях, возникающих во время образовательных отношений.

2.20. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, нахождения на домашнем режиме по медицинским показаниям, на период санаторно-курортного лечения, временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (командировка, болезнь), а также на период отпуска родителей (законных представителей).

2.21. Оказывать воспитанникам психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей) ребенка.

2.22. Предоставлять льготы по оплате за содержание ребенка в детском саду в соответствии с нормативными правовыми актами с момента предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов.

2.23. При обработке персональных данных родителей и ребенка обеспечивать защиту согласно перечню действий, установленных п.3, ст. 3, ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». С письменного согласия родителей размещать фотографии, видео-ролики с изображением ребенка в процессе педагогической деятельности, продукты детской деятельности (рисунки, поделки, рассказы и т.д.) с указанием персональных данных ребенка (фамилия, имя, возраст) на сайте детского сада.

2.24. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.25. Выполнять условия настоящего договора об образовании с момента его подписания.

III. Обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) обязуются:

3.1. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.2. Выполнять устав детского сада в части, касающейся их прав и обязанностей, правила внутреннего распорядка детского сада, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают организацию режима дня, порядок регламентации образовательных отношений между детским садом и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

3.3. Предоставлять полную информацию о состоянии здоровья и развития ребенка.

3.4. Своевременно и в установленном порядке вносить родительскую плату в сумме 1350 рублей за содержание ребенка в детском саду.

3.4.1. Родительская плата не начисляется в случае отсутствия ребёнка в детском саду по следующим причинам:

- болезнь;
- прохождение санаторно – курортного лечения;
- пребывание в условиях карантина;
- очередной отпуск родителей (законных представителей);

- в летний период сроком не более чем на 75 дней;
- иные случаи в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей);
- производство ремонтных и (или) аварийных работ в детском саду;
- принятие решения уполномоченными органами и (или) руководителем детского сада решения о закрытии (приостановке деятельности) детского сада в летний период сроком на 42 календарных дня.

3.4.2 Родительская плата в указанном в пункте 3.4.1 случаях не начисляется при условии предоставления детскому саду родителем (законным представителем) ребёнка в сроки, предусмотренные Договором между детским садом и родителем (законным представителем):

- а) документа, выданного медицинской организацией (медицинским учреждением), подтверждающего факт болезни ребенка в случае болезни ребёнка;
- б) предварительного письменного заявления родителя (законного представителя) о необходимости отдыха ребенка в случае, если ребенку необходимо предоставить отдых.
- в) документа, подтверждающего нахождение родителя (законного представителя) в очередном отпуске.

3.4.3 Во всех иных случаях отсутствия ребёнка в дошкольном образовательном учреждении размер родительской платы взимается в полном объеме.

3.4.4 Периоды отсутствия Воспитанника в детском саду по основаниям отпуска родителей (законных представителей), указанным в пункте 3.4.1 настоящего Договора, должны быть предварительно, не позднее, чем за один рабочий день до начала отдыха, подтверждены письменным заявлением его Родителя (законного представителя) на имя руководителя детского сада.

3.4.5 Родитель обязуется ежемесячно до 20 числа текущего месяца оплатить начисленную родительскую плату.

3.5. Предоставлять номера телефонов оперативной связи с ними во время пребывания ребенка в детском саду.

3.6. Лично передавать и забирать ребенка у педагогов, не передавая его лицам, не достигшим 16-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии; посторонним лицам без письменного заявления родителей (законных представителей).

3.7. Приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей сезону, возрасту, размеру и физиологическим особенностям ребенка. Приносить для комфортного пребывания в детском саду сменную одежду, обувь, средства личной гигиены, головной убор в летний период. Обеспечивать ребенка спортивной одеждой для занятий в спортивном зале и на свежем воздухе, в соответствии с температурным режимом.

3.8. Приводить ребенка в детский сад без признаков простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

3.9. Информировать детский сад о предстоящем отсутствии и болезни ребенка накануне или до 8 часов утра текущего дня. Прием ребенка в детский сад после болезни или его отсутствия в течение 5 дней и более, осуществляется при предоставлении справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.10. Уважать честь и достоинство сотрудников детского сада, соблюдать при общении коммуникативную культуру и деловой этикет.

3.11. Своевременно информировать заведующего (воспитателя группы) об изменении места жительства, контактного телефона.

3.12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.13. Выполнять условия настоящего договора об образовании с момента его подписания.

IV. Права детского сада

Детский сад имеет право:

4.1. Определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым образовательным программам.

4.2. Осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

4.3. Формировать группы воспитанников в образовательной организации по адресу: - ул. III-Интернационала, 21.

4.4. Направлять ребенка (по согласованию с родителями) на дополнительное обследование специалистами городской и областной ПМПК, а также врачей узких специальностей для уточнения диагноза, углубленной диагностики, выбора дальнейшего образовательного маршрута воспитанника.

4.5. В летний период временно объединять группы при уменьшении количества детей.

4.6. Приостановить деятельность детского сада (решение уполномоченных органов и (или) руководителя детского сада) в летний период сроком на 42 календарных дня.

4.7. Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательных технологий.

4.8. Содействовать деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в детском саду и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

4.9. Выбирать, совершенствовать и разрабатывать основную образовательную программу детского сада в соответствие с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

4.10. Осуществлять с согласия родителей (законных представителей) наблюдения за развитием ребенка и проводить диагностику развития детей с целью грамотного планирования индивидуальных маршрутов, коррекционно-развивающей работы с детьми.

4.11. Предоставлять ребенку дополнительные бесплатные и платные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности при наличии платных и бесплатных дополнительных образовательных услуг.

4.12. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье, в рамках своей компетенции.

4.13. Информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений города Дербента о случаях физического, психического насилия, отсутствия заботы и других нарушений прав ребенка.

V. Права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) имеют право:

5.1. Дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

5.2. Знакомиться с уставом детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

5.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

5.4. Защищать права и законные интересы воспитанников.

5.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

5.6. Принимать участие в управлении детским садом в форме, определяемой уставом учреждения.

5.7. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.8. Принимать участие в педагогических советах детского сада с правом совещательного голоса.

5.9. В рамках своей компетенции вносить предложения по улучшению качества воспитания, образования детей и по организации дополнительных услуг.

5.10. Знакомиться с реализацией воспитательно-образовательного процесса, коррекционно-развивающей, профилактической, оздоровительной работы.

5.11. Знать образовательные программы, педагогические технологии, реализуемые в детском саду, принимать участие в их реализации.

5.12. Своевременно предъявлять документы, подтверждающие льготное содержание ребенка в детском саду.

5.13. Оказывать детскому саду благотворительную помощь, пожертвования.

5.14. Получать в установленном законом порядке компенсации части родительской платы за содержание ребенка в детском саду при предоставлении необходимых документов.

5.15. Требовать уважительного отношения к себе и к личности ребенка.

5.16. Заслушивать отчеты заведующего, педагогических работников детского сада о результатах работы с детьми.

5.17. Расторгнуть настоящий договор досрочно при условии предварительного уведомления администрации детского сада об этом за 3 дня.

VI. Ответственность сторон.

Участники договора несут ответственность за соблюдение данного договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Срок действия договора.

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

7.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7.3. Настоящий договор действителен вплоть до выпуска ребенка в школу по достижения им 7 летнего возраста.

Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в детском саду, второй – у Родителей (законных представителей).

VI. Стороны, подписавшие договор:

МБДОУ «Центр развития

ребенка -детский сад №8 «Радуга»

368600, г. Дербент, ул. III-Интернационала, 21

ИНН: 0542013602

E-mail: sadik8derbent2012@yandex.ru

Заведующий _____ Э.В.Фаталиева

ФИО «Родитель»

паспортные данные: _____ № _____
выдан _____

Адрес : _____

телефон: _____

Подпись _____